



**Gelsenkirchen**

Die Oberbürgermeisterin

Mitteilungsvorlage	
<input checked="" type="checkbox"/> öffentlich	<input type="checkbox"/> nichtöffentlich
Drucksache Nr.	
<b>20-25/6472</b>	

Referat, Auskunft erteilt, Telefon-Durchwahl  
GD - GELSENDIENSTE - Herr Dr. Paulus – Tel. 954-4210

Datum  
22.04.2024

---

Beratungsfolge

Sitzungstermine Top

---

**Betriebsausschuss GELSENDIENSTE**

**08.05.2024**

---

Betreff

### **Vorbereitungen von GELSENDIENSTE auf die EURO 2024**

Inhalt der Mitteilung

Die EURO 2024 vom 14.06.2024 bis 14.07.2024 erfordert von GELSENDIENSTE umfangreiche Vorbereitungen, die nahezu alle Abteilungen betreffen.

Die Abteilung Stadtbildpflege und -reinigung hat die Fan Zonen bzw. Meeting Points Nordsternpark (Nordsternplatz und Amphitheater), Heinrich-König-Platz, Sankt-Urbanus-Kirchplatz und die Trabrennbahn (für das Spiel am 16.06.2024, ggf. nochmals am 30.06.2024) sowie die Arena jeweils mit Umfeld zu betreuen. In diesem Zusammenhang werden 60 zusätzliche Straßenpapierkörbe aufgestellt. Für den Fall von spontanen punktuellen Versammlungen von Fans, Fanmärschen und Autokorsos werden zudem Rufbereitschaften eingerichtet.

In der Abteilung Grün und Wald wird zur Sicherstellung eines sauberen Stadtbildes verstärkt Personal zur Reinigung von Grünflächen und des Straßenbegleitgrüns in den Innenstadtbereichen sowie im Nordsternpark eingesetzt. Für zusätzliche und unvorhersehbare Arbeiten außerhalb der Dienstzeiten soll eine weitere Kolonne in Rufbereitschaft gesetzt werden. Der Einsatz der Kolonnen aus der Abteilung Grün und Wald erfolgt dabei immer in enger Abstimmung mit der Abteilung Stadtbildpflege und -reinigung, um eine möglichst effiziente und schnelle Reinigung der betroffenen Flächen zu erzielen. Grünpflegearbeiten werden für die Zeit des Turniers soweit wie möglich zugunsten von Reinigungsarbeiten und zur Abfallbeseitigung verschoben. Im Nordsternpark wurde ein Blumenlogo mit dem Schriftzug „EURO 2024“ aus Sommerblumen gepflanzt. Darüber hinaus wird die Abteilung Grün und Wald mit Hubsteigern dabei unterstützen, unerwünschte bzw. verbotene Plakate im Stadtgebiet zu entfernen.

Durch die Abteilung Werkstatt und Fuhrparkmanagement wurden die Fahrzeuge des Fuhrparks mit Logostickern beklebt. 17 Fahrzeuge sind großflächig beklebt und der restliche Fuhrpark mit dem Host-City-Logo versehen worden. Darüber hinaus werden und wurden unterschiedlichste Transportfahrten für die Turnierorganisation durchgeführt sowie das Soccerfeld auf dem Heinrich-König-Platz auf- und abgebaut.

Während der EURO 2024 werden durch die Dienstkräfte des Fahrdienstes verschiedene Delegationen im Stadtgebiet und ggf. darüber hinaus befördert.

Die Abteilung Kreislauf- und Entsorgungswirtschaft rechnet mit der zusätzlichen Aufstellung von mindestens 500 Abfallbehältern und mindestens einer Mulde, die regelmäßig abgefahren werden müssen.

Der Umfang der im Zusammenhang mit der EURO 2024 anfallenden Arbeiten wird Auswirkungen auf verschiedene Aufgabenbereiche von GELSENDIENSTE haben. Die Umsetzung dieser Anforderungen bedeutet für alle Abteilungen einen Mehraufwand an Arbeitskräften und -mitteln. GELSENDIENSTE hat bereits mit einer Urlaubssperre für die Abteilung Stadtbildpflege und -reinigung sowie in Abstimmung mit dem Personalrat bezüglich der Genehmigung von Überstunden, Schichtdiensten und Rufbereitschaften reagiert, um den Mehraufwand aufzufangen.

Nowack